

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МБОУ «Технологический лицей
«Алгоритм»
протокол № 2
от «01» 09 20 24 г.

СОГЛАСОВАНО

Общим собранием работников
МБОУ «Технологический лицей
«Алгоритм»
протокол № 2
от «01» 09 20 24 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор «Технологический лицей
«Алгоритм» _____ Л.В.Глибина
Введено в действие приказом № _____
«01» 09 20 24 г.



КОДЕКС

профессиональной этики работников

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
"ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ «АЛГОРИТМ» ПЕСТРЕЧИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН,
осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Кодекс профессиональной этики работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Кодекс) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения **"ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ «АЛГОРИТМ» ПЕСТРЕЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН** (далее – лицей) основан на нормах поведения, изложенных в Федеральных законах от 02.03.2007 № 25 - ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», ФЗ -273 от 26.12.2012г № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента РФ от 07.05.2012 г №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которым рекомендуется руководствоваться педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее-педагогические работники) независимо от занимаемой ими должности

1.3. Педагогическому работнику, который состоит в трудовых отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, рекомендуется соблюдать положения Кодекса в своей деятельности.

1.4. Целями Кодекса являются:

- создание и поддержание корпоративной культуры;
- установление этических норм и правил поведения педагогических работников для выполнения ими своей профессиональной деятельности;
- улучшения имиджа образовательной организации, оптимизация её взаимодействия с внешней средой и обеспечения устойчивого развития в условия;
- содействие укреплению авторитета педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность;
- обеспечение единых норм поведения педагогических работников.

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения педагогическими работниками своих трудовых обязанностей.

1.6. Кодекс служит основой для:

- регулирования отношений между участниками образовательных отношений, а также с иным социумом;
- защиты человеческой ценности и достоинства всех участников образовательных отношений;

- формирования взаимоотношений в системе образования, основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании, самоконтроле педагогических работников.

1.7. Лицей обязан создать необходимые условия для реализации кодекса, обеспечив информационное и разъяснительное сопровождение документу, способы и механизмы решения конфликтных ситуаций.

1.8. Педагоги, органы управления и методические объединения могут вносить изменения в текст данного положения, путем согласования с педагогическим советом.

1.9. Кодекс является открытым для ознакомления документом, с текстом которого можно ознакомиться в сети Интернет на сайте образовательной организации.

2. Этические правила поведения педагогических работников при выполнении ими трудовых обязанностей.

2.1. При выполнении трудовых обязанностей педагогическим работникам следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2.2. Педагогические работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;

б) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;

в) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

г) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

д) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

е) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

ж) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

з) проявлять корректность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;

и) проявлять терпимость и уважения к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные или иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию обучающихся;

к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическими работниками трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету организации, осуществляющей образовательную деятельность;

л) оставаться беспристрастным и объективным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам;

м) приняв необоснованно принижающие обучающегося оценочные решения, педагог должен исправить свою ошибку.

2.3. Педагогическим работникам следует быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы.

2.4. Педагогическим работникам надлежит принимать меры по недопущению коррупционно - опасного поведения педагогических работников, своим личным примером подавать пример честности, беспристрастности и справедливости, строго выполнять ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" – конфликт интересов.

2.4.1. Педагогический работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов - ситуации, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) педагогического работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей (возможность получения им при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц) и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью педагогического работника и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства,

способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства.

2.4.2. Педагогический работник обязан в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

2.4.3. Представитель нанимателя, если ему стало известно о возникновении у государственного или муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

2.4.4. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения педагогического работника, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

2.4.5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является педагогический работник, осуществляются путем отвода или самоотвода педагогического работника в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.4.6. В соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:

2.4.6.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью гражданского служащего и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

2.4.6.2. Случаи возникновения у педагогического работника, как гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются в целях недопущения причинения вреда законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

2.4.6.3. Под личной заинтересованностью педагогического работника, как гражданского служащего, которая влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения педагогическим работником, как гражданским служащим при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для педагогического работника, как гражданского служащего, членов его семьи или лиц, указанных в пункте 5 части 1 статьи 16 настоящего Федерального закона, а также для граждан или организаций, с которыми гражданский служащий связан финансовыми или иными обязательствами. В случае возникновения у педагогического работника, как гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов педагогического работника, как гражданского служащего, он обязан проинформировать об этом представителя нанимателя в письменной форме.

2.4.6.4. Представитель нанимателя, которому стало известно о возникновении у педагогического работника, как гражданского служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до отстранения педагогического работника, как гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов, от замещаемой должности гражданской службы в порядке, установленном настоящим Федеральным законом.

2.4.6.5. Для соблюдения требований к служебному поведению педагогических работников, как гражданских служащих и урегулирования конфликтов интересов в государственном органе, федеральном государственном органе по управлению государственной службой и государственном органе субъекта Российской Федерации по управлению государственной службой (далее - орган по управлению государственной службой) образуются комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов (далее - комиссия по урегулированию конфликтов).

2.5. При выполнении трудовых обязанностей педагогический работник не допускает:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических и религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления не правомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

2.6. Педагогическим работникам следует проявлять корректность выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступным для общения, открытым и доброжелательным.

2.7. Педагогическим работникам рекомендуется соблюдать культуру речи, не допускать использования в присутствии всех участников образовательных отношений грубости, оскорбительных выражений и реплик, дорожить своей репутацией.

2.8. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с учениками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

2.9. Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Недопустимо принижения своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц, передача необоснованной информации среди педагогического или иного сообщества.

2.10. Внешний вид педагогического работника при выполнении им трудовых обязанностей должен способствовать уважительному отношению к педагогическим работникам и организациям, осуществляющим педагогическую деятельность, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличает официальность, сдержанность, аккуратность.

2.11. Отношения педагогов с административным составом базируются на следующих принципах:

- создание возможности для полного раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной деятельности;
- поддержание культуры общения, выражающееся во взаимном уважении, доброжелательности и коммуникации;
- терпимости к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создание условий для беспрепятственного равного общения между педагогами разного статуса и квалификационной категоричности;
- обеспечение полноты и открытости информации, имеющей значение для их деятельности в образовательной организации;
- соблюдение субординации, взаимоуважения и соблюдения этических норм;

- обеспечение правами на защиту личной информации, личной жизни и пространства, не касающихся трудовой педагогической деятельности.

2.12. Отношения педагогов с родителями (законными представителями) базируются на следующих принципах:

- соблюдение взаимоуважения и соблюдения этических норм;
- сохранения тайны информации, высказанной детьми о своих родителях (законных представителях), обмен мнениями может состояться только с согласия лица, доверившего педагогу свое мнение;
- объективности оценки достижений детей (без влияния отношений с родителями, в том числе поддержки родителей в качестве спонсорской или благотворительной помощи);

2.13. Педагог не имеет право обнародовать конфиденциальную служебную информацию, личную информацию доверенную ему, в том числе учащимися, за исключением случаев, предусмотренных законодательством или под угрозой жизни и здоровья последнего.

2.14. Педагогический работник обязан содействовать формированию положительного имиджа образовательной организации, в том числе в сети Интернет (путем написания положительных отзывов, положительных комментариев и рекламы образовательной организации), соблюдать корпоративную этику в средствах массовой информации, сети Интернет, при использовании электронных средств коммуникации (в том числе сотовых телефонов, смартфонов т.п.)

3. Ответственность за нарушение педагогическими работниками положений Кодекса.

3.1. Нарушения педагогическими работниками положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Лицея и (или) комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, а так же специально сформированной комиссией, по этике, состоящей из не менее 3 человек.

3.2. Соблюдение педагогическим работником положений Кодекса может учитываться при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, при применении дисциплинарных взысканий в случае совершения работником, выполняющим воспитательные функции аморального поступка, несовместимые с продолжением данной работы, а также при поощрении работников, добросовестно выполняющих трудовые обязанности

В данном документе прошнуровано,
пронумеровано и скреплено печатью

8 (*восемь*) листов
«*01*» *сентября* 20*11* г.

Директор _____
[Signature] / **Л.В. Глибина** / **МП**

